

**PROJEKT**

**UMOWA NR .....**

**„Demontaż, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Więcbork w 2017 r.”**

W dniu ..... roku w Więcborku, pomiędzy **Gminą Więcbork** mającą swoją siedzibę przy **ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork, NIP: 5040025842** zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**, reprezentowaną przez: **Waldemara Kuszewskiego – Burmistrza Więcborka** przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Aliny Kruk**

a

.....

.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na demontażu, transporcie oraz unieszkodliwianiu wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Więcbork w 2017 r., w ilości do 219,12 ton, w tym 20,16 ton niewymagających demontażu.  
Zadanie obejmuje w szczególności:
  - organizację i zabezpieczenie placu robót,
  - zdemontowanie wyrobów azbestowych na wskazanych nieruchomościach,
  - zabezpieczenie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - przygotowanie do transportu i załadunek,
  - uporządkowanie nieruchomości po zakończeniu prac,
  - potwierdzenie przyjęcia odpadu od właściciela nieruchomości (protokół odbioru prac spisany pomiędzy właścicielem nieruchomości i Wykonawcą),
  - transport odebranych odpadów,
  - przekazanie odpadów na składowisko posiadające odpowiednie zezwolenie na unieszkodliwianie tego rodzaju odpadów,
  - przekazanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów na składowisko – karty przekazania odpadów, zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973).
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz nieruchomości, z których należy usunąć wyroby zawierające azbest. Wykaz będzie zawierał adres posesji, na której znajduje się odpad azbestowy, dane właściciela posesji, nr telefonu kontaktowego.
3. Wykonawca ustali z właścicielami posesji, z których usuwane będą wyroby azbestowe terminy wykonania usług wymienionych w ust. 1 niniejszej umowy i sporządzi harmonogram ich realizacji, który przedłoży następnie Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

**§ 2.**

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

od dnia podpisania umowy do **30.11.2017 r.**

### § 3.

#### **OSOBY WYZNACZONE DO WSPÓŁDZIAŁANIA PRZY REALIZACJI UMOWY**

1. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest pracownik Urzędu Miejskiego w Więcborku - .....
2. Za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest .....

### § 4.

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków wykonawcy należy:
  - należyte wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy z najwyższą starannością, przy wykorzystaniu posiadanej wiedzy, doświadczenia, oraz przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu i technologii,
  - realizowanie usługi objętej przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym m.in. z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824), z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649 ze zm.),
  - posiadanie aktualnych zezwoleń na prowadzenie działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,
  - deponowanie odpadów na składowisku uprawnionym do przyjęcia na stałe odpadów zawierających azbest,
  - opracowanie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy harmonogramu wykonywania usług, przekazanie go Zamawiającemu celem uzgodnienia i zatwierdzenia,
  - po zakończeniu prac sporządzenie wykazu obiektów w układzie przyjętego harmonogramu z rubryką określającą ilość rzeczywiście unieszkodliwionego azbestu, który stanowić będzie załącznik do protokołu odbioru końcowego zadania.
  - zgłoszenie zamiaru przeprowadzenia prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest właściwemu organowi nadzoru budowlanego, właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy oraz właściwemu państwowemu inspektorowi sanitarnemu, w terminie co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania potwierdzenia demontażu i odbioru odpadów azbestowych przez właściciela posesji (protokół odbioru prac spisany pomiędzy właścicielem nieruchomości i Wykonawcą). Protokół odbioru powinien zawierać oświadczenie wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649 ze zm.).
3. Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przekazanie odpadów na składowisko uprawnione do przyjęcia na stałe odpadów zawierających azbest – karty przekazania odpadów, zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1973).
4. Odbiór końcowy zadania nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego prac podpisanego przez przedstawiciela gminy i Wykonawcę. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przyjmowana jest za datę zakończenia zadania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, z zachowaniem norm bhp oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi transportu towarów niebezpiecznych.
6. Wykonawca w czasie realizacji usług ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną za ewentualne szkody powstałe z powodu niewłaściwego prowadzenia prac.
7. Dane zawarte w wykazie nieruchomości, o którym mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

## § 5.

### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa.
4. Przed zawarciem umów z Podwykonawcami, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

## § 6.

### **WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Przewidywane wynagrodzenie Wykonawcy w okresie realizacji umowy wyniesie:

..... zł brutto

(słownie: ..... 00/100)

2. Przy wycenie zastosowano następujące ceny jednostkowe brutto:

- za usługę obejmującą demontaż, transport i unieszkodliwienie 1 tony odpadów zawierających azbest w wysokości:

..... zł brutto

- za usługę obejmującą transport i unieszkodliwienie 1 tony odpadów zawierających azbest w wysokości:

..... zł brutto

3. Zapłata za usługi będące przedmiotem zamówienia wynikać będzie z ilości rzeczywiście unieszkodliwionych odpadów, przy czym ilość unieszkodliwionych odpadów nie może przekroczyć planowanej określonej w §1 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury końcowej wystawionej na podstawie protokołu odbioru końcowego prac podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę.
5. Ponadto podstawę do wystawienia faktury stanowią będą następujące dokumenty:
  - potwierdzenia demontażu i odbioru odpadów przez właścicieli posesji (protokoły odbioru prac),
  - karty przekazania odpadów na składowisko uprawnione do przyjęcia na stałe odpadów zawierających azbest.
6. Zapłata za fakturę nastąpi w terminie ..... dni od daty otrzymania faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Faktura wystawiona będzie na Gminę Więcbork 5040025842, która zrealizuje ją na konto Wykonawcy.
8. Do fakturowanej należności Wykonawca doliczy podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

## § 7.

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA**

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy – Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 ze zm.), osób wykonujących

- wskazane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (pkt 3.2 ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ (pkt 3.2 ppkt 1) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - a) żądania oświadczeń i/lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
  3. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłożyć Zamawiającemu dowód/dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wymienione w SIWZ (pkt 3.2 ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi mogą być:
    - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
    - b) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
    - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
    - d) poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
  4. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust 3 lit. a.
  5. Z tytułu niepełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 ppkt 5 niniejszej umowy.  
Niełożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 ppkt 3 i 4 niniejszej umowy.
  6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
  - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - b) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego uporczywie nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
  - c) w sytuacji, gdy Wykonawca lub Podwykonawca nie zatrudnia pracowników na podstawie umów o pracę, w zakresie czynności określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (pkt 3.2 ppkt 1);
  - d) w przypadku, gdy Wykonawca co najmniej trzykrotnie nie przekaże lub nie udostępni Zamawiającemu we wskazanym przez niego terminie danych lub dokumentów dotyczących zatrudniania pracowników na podstawie umów o pracę w zakresie wskazanym w SIWZ (pkt 3.2 ppkt 1) lub będzie uchylał się od kontroli Zamawiającego w tym zakresie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9.

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) za odstąpienie od umowy na podstawie § 8 – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 umowy,
  - 2) za nieterminowe wykonanie prac (niezgodnie z harmonogramem, o którym mowa § 1 ust. 3) – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
  - 3) za niedostarczenie Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w §7 ust. 4 niniejszej umowy – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na złożenie oświadczenia;
  - 4) za każde nieprzedłożenie Zamawiającemu we wskazanym przez niego w wezwaniu terminie dowodu/dowodów, o których mowa w §7 ust. 3, potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wymienione w SIWZ (pkt 3.2 ppkt 1) czynności w trakcie realizacji zamówienia – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na złożenie oświadczenia;
  - 5) za niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w §7 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 10.

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniesie przed podpisaniem umowy na konto Zamawiającego 10% wartości ceny całkowitej zadania podanej w ofercie jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy, tj. .... zł  
(słownie:.....)  
w formie .....
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwolnione zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesiony w pieniądzu nastąpi razem z oprocentowaniem, na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku *Prawo zamówień publicznych*.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 22.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana

formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 11.

**ZMIANA UMOWY**

1. Nieważne są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiany te zachodzić będą na podstawie co najmniej jednej z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.
3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktów w ramach realizacji Umowy nie stanowi jej zmiany i nie wymaga zgody drugiej Strony. Zmiana taka jest skuteczna z dniem otrzymania pisemnego zawiadomienia o dokonanej zmianie.

§ 12.

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Wykonawca a 2 egzemplarze Zamawiający.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**